

# AREA ORGANIZZATIVA

## FUNZIONI STRUMENTALI

### AREA 1 : *Gestione del P.O.F*

- Coordinamento e verifica dell'offerta formativa in ingresso, in itinere e finale dell'istituto

(F.S. n1) Ins. **CHIARA MICHELA CAROSELLI**

### AREA 2 : *Sostegno e supporto informatico al lavoro dei docenti.*

- Gestione del piano di formazione, di aggiornamento e autoaggiornamento secondo i bisogni;
- Coordinamento all'attività di tutoraggio e di appoggio ai docenti e cura, organizzazione, produzione e raccolta di materiali didattici;

(F.S. n.5) Ins. **VINCENZA NANNI**

- 
- Coordinamento dei rapporti con enti pubblici e privati, agenzie culturali, centri di ricerca e formazioni attinenti all'area;
  - Gestione delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione delle Scuole Secondarie di I grado;
  - Organizzazioni incontri formativi con le Scuole Secondarie di II grado del territorio per le quattro classi terze della Scuola Secondaria di I grado.

(F.S. n.2) Ins. **MARCELLA MULIERI**

- 
- Informatizzazione della documentazione scolastica e didattica

(F.S. n.3) Ins. **RANALLETTA CINZIA**

### AREA 3: *Interventi e servizi per studenti*

Referente/ coordinatore INVALSI Scuole primarie e Scuole secondarie di I° grado:

(F.S. n.4) Ins. **MARCANIO MARIAPIA**

---

Referente/coordinatore delle attività di orientamento:

(F.S. n.5) Ins. **NANNI VINCENZA**